

Polyvalent administratief medewerker (PAM)

overdag

2021-2022

semester 2

Lesplaats Antonius Triestlaan 10, 9000 Gent

| | Dag | Les moment | Module | LT | Start | Einde | Duur | Lokaal | Leerkracht |
|---------------|-----------|---------------------------|--|-----|------------|------------|---------|--------|---------------------|
| FASE 1 | Maandag | 1-2-3-4 | Digitale administratieve vaardigheden | 120 | 7/02/2022 | 13/06/2022 | 1 sem | 0.02 | Marie-Rose De Wilde |
| | Maandag | 5-6 | Kennismaking kantoorsoftware | 20 | 7/02/2022 | 18/4/2022 | 1/2 sem | 0.02 | Marie-Rose De Wilde |
| | Maandag | 7-8 | Dossierbeheer & logistieke vaardigheden | 40 | 7/02/2022 | 13/06/2022 | 1 sem | 0.05 | Brigitte Dossche |
| | Dinsdag | in overleg met leerkracht | Oriëntatiestage administratie | 40 | 8/02/2022 | 14/06/2022 | 1 sem | | Christine Morel |
| | Donderdag | 1-2-3-4 | Basis administratieve & logistieke ondersteuning | 40 | 10/02/2022 | 21/04/2022 | 1/2 sem | 0.05 | Christine Morel |
| | Vrijdag | 1-2-3-4 | Zakelijke communicatie voor administratieve beroepen | 80 | 11/02/2022 | 17/06/2022 | 1 sem | 0.06 | Inge Lagaeyse |
| FASE 2 | Donderdag | 5-6-7-8 | Engels voor de Polyvalent administratief medewerker | 80 | 10/02/2022 | 16/06/2022 | 1 sem | 0.02 | Sabrina Dossche |
| | Woensdag | 1-2-3-4 | Frans voor de Polyvalent administratief medewerker | 80 | 9/02/2022 | 15/06/2022 | 1 sem | 1.19 | Lieve Jansen |
| | Dinsdag | 1-2-3-4-5-6-7-8 | Stage voor de Polyvalent administratief medewerker | 120 | 8/02/2022 | 14/06/2022 | 1 sem | | Christine Morel |
| | Donderdag | 1-2-3-4 | Planning & organisatie | 80 | 10/02/2022 | 16/06/2022 | 1 sem | 0.02 | Els Bundervoet |

Lesmoment 1: 8u40-9u30

Lesmoment 2: 9u30-10u20

Lesmoment 3: 10u35-11u25

Lesmoment 4: 11u25-12u15

Lesmoment 5: 13u-13u50

Lesmoment 6: 13u50-14u40

Lesmoment 7: 14u55-15u45

Lesmoment 8: 15u45-16u35